ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-PYC-FT-044	Versión:	2
Elaborado por: Nury S. Leguizamon Amaya /Revisado por: Alvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.				

Objetivo[1]: Solicitud de Piezas Donación de Organos y Tejidos / Donación de Sangre.

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Secretaría Distrital de Salud.

Nombre: Nubia Varela Teléfono: — Correo electrónico: nvarela@saludcapital.gov.co.

Lugar de la reunión: Secretaría Distrital de Salud

Fecha: 23/01/2026 Hora de inicio: 5:00 pm Hora de Finalización: 5:30 pm

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS [2]

El equipo caja de herramientas recibe solicitud para la realización de piezas para la estrategia de donación de Sangre, organos y tejidos de carácter urgente. Se solicita a nubia varela el envio de la información para la relalización de las piezas correspondientes organizada, definiendo los puntos que estarán disponibles en las diferentes localidades

COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA
Realizar Piezas	Caja herramientas	Enero 2026.

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
Luis Daniel Miranda	Diseñador	DPSS	Luis Miranda
Leidy Alvarado	Profesional	DPSS	

[1] El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.

[2] Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los items del documento.